

**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA POR EL PLENO DEL ILMO. AYUNTAMIENTO DE VILLANUEVA DE LOS INFANTES, EL DÍA 31 DE ENERO DE 2024**

**ASISTENTES**

Sra. Alcaldesa-Presidenta  
Carmen María Montalbán Martínez

Sr. Secretario  
César López Guerrero

Sres(as). Concejales(as) adscritos al Grupo  
Municipal Popular  
Ana Belen Rodriguez Gallego  
Carlos Huescar Solís  
Francisco Javier Peinado García  
Francisco Moya Torres  
Mariano Luciano Flor

Sres(as). Concejales(as) adscritos al Grupo  
Municipal Socialista  
Carlos Chaparro Contreras  
Elena Santos Moya  
Francisco Garcia Aparicio  
Maria Carmen Santos Martinez  
Pedro Fernandez Pacheco

En el Ayuntamiento de Villanueva de los Infantes, siendo las 20:00 horas del día 31 de enero de 2024, en el Salón de Plenos del Ayuntamiento, y previa citación efectuada en forma legal, se reúne en primera convocatoria el Pleno, en sesión Ordinaria presidida por el Sra. Alcaldesa y con la concurrencia de los señores y señoras Concejales reseñados al margen, asistidos por el Secretario General de la Corporación, que da fe de los acuerdos emitidos en la presente sesión.

Abierta la sesión por la Presidencia, y una vez comprobado el quórum de asistencia necesario para que pueda ser iniciada, se procede a conocer los siguientes asuntos incluidos en el Orden del Día y a emitir los acuerdos que se indican:

**1.- CONOCIMIENTO Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL BORRADOR DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR.**

Visto el borrador del acta de la sesión celebrada por el Pleno el día 18 de diciembre de 2023.

Al no ser necesario proceder a su lectura en este acto, por haberse remitido previamente copia del expresado borrador a los señores y señoras Concejales/as, la Presidencia pregunta si se desea formular alguna observación o rectificación.

El Sr. Fernández Pacheco expone que su Grupo votará en contra del Acta porque no refleja el sentir de las intervenciones que realizaron en la sesión plenaria. No votarán a favor de las actas que no recogen lo que dicen.

La Sra. Alcaldesa responden que todos los videos de los plenos están publicados en el Portal de Transparencia, donde cualquiera puede ver lo que se dijo en cada Pleno sin necesidad de acudir a las actas.

Documento firmado electrónicamente en el marco de la normativa vigente. Puede comprobarse su autenticidad insertando el CVE reflejado al margen en la sede electrónica corporativa expresada.

Asimismo, el Sr. Fernández Pacheco advierte de un error en la página 3 del acta, donde dice “que le pone los punta”.

Por el Sr. Secretario se confirma que efectivamente hay un error. Donde dice “que le pone los punta” debería decir “que le pone los pelos de punta”, de lo cual toma nota para su constancia.

El Sr. Secretario informa a los asistentes que la transcripción de las intervenciones de los concejales tiene que ser sucinta, tal y como establece el Real Decreto 2568/1986, si bien recomienda que cuando deseen que alguna expresión en concreto aparezca en el Acta lo manifiesten expresamente o lo aporten por escrito para su transcripción al acta. Como bien saben, el Ayuntamiento no dispone de taquígrafos que recojan la literalidad de todas las intervenciones.

El Pleno, en votación ordinaria y por mayoría absoluta de los asistentes, con seis votos favorables de los miembros del Grupo Municipal Popular, cinco votos en contra de los miembros del Grupo Municipal Socialista y ninguna abstención, acuerda dar su aprobación al acta de la mencionada sesión, sin enmienda alguna, procediendo su definitiva transcripción reglamentaria conforme a lo dispuesto en el art. 199 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales y normas concordantes.

## **2.- DACIÓN DE CUENTAS DEL CUARTO TRIMESTRE DE 2023 DEL PERIODO MEDIO DE PAGO Y MOROSIDAD.**

El Sr. Secretario da lectura al Pleno del Ayuntamiento del contenido relativo a la remisión de información conforme a la L.O. 2/2012 y la OHAP/2015/2012 sobre el Periodo medio de pago correspondiente al cuarto trimestre del año 2023, resultando un Periodo Medio de Pago Global a Proveedores de 3,76 días.

Se adjunta en el expediente el justificante de presentación de la información referida en la Oficina Virtual del Ministerio de Hacienda y Función Pública.

De todo lo cual se da cuenta al Pleno para su conocimiento y efectos.

El Sr. Fernández Pacheco felicita al Interventor y al Tesorero municipal, y le desea lo mejor a la nueva Interventora Municipal.

## **3.- DACIÓN DE CUENTAS DEL TERCER TRIMESTRE DE 2023 DEL PERIODO MEDIO DE PAGO Y MOROSIDAD.**

El Sr. Secretario da lectura al Pleno del Ayuntamiento del contenido relativo a la remisión de información conforme a la L.O. 2/2012 y la OHAP/2015/2012 sobre el Periodo medio de pago

Documento firmado electrónicamente en el marco de la normativa vigente. Puede comprobarse su autenticidad insertando el CVE reflejado al margen en la sede electrónica corporativa expresada.

correspondiente al tercer trimestre del año 2023, resultando un Periodo Medio de Pago Global a Proveedores de 4,55 días.

Se adjunta en el expediente el justificante de presentación de la información referida en la Oficina Virtual del Ministerio de Hacienda y Función Pública.

De todo lo cual se da cuenta al Pleno para su conocimiento y efectos.

#### 4.- DACIÓN DE CUENTAS DE LOS DECRETOS DE ALCALDÍA.

Se da cuenta de los siguientes Decretos dictados por la Alcaldesa-Presidenta desde la celebración de la sesión plenaria anterior, hasta la celebración de la presente sesión:

**Decreto número 2023/235**, Nº Expediente INFANTES2023/7893 (23/10/2023).  
Extracto: FACTURACIÓN GASTO MENOR Y MAYOR OCTUBRE 3 .

**Decreto número 2023/236**, Nº Expediente INFANTES2023/7583 (24/10/2023).  
Extracto: INFANTES2023/7583. Procedimiento Genérico Secretaría Personal. Bases de la convocatoria de Bolsa para cubrir una plaza como "CONSERJE, MANTENEDOR Y LIMPIADOR" del C.P. Arqueólogo García Bellido. Subvención DPCR. La Diputación en tu colegio. Lista definitiva de admitidos..

**Decreto número 2023/237**, Nº Expediente INFANTES2023/7987 (25/10/2023).  
Extracto: Decreto. Devolución Recargo Plusvalía. Adjudicación Herencia, C/Fuente Nº 28. Notificación errónea Ayuntamiento..

**Decreto número 2023/238**, Nº Expediente INFANTES2023/8005 (26/10/2023).  
Extracto: infantes2023/8005. Subvenciones. Programa de Apoyo Activo al Empleo..

**Decreto número 2023/239**, Nº Expediente INFANTES2023/8033 (27/10/2023).  
Extracto: FACTURACIÓN. GASTO MENOR Y MAYOR OCTUBRE 4.

**Decreto número 2023/240**, Nº Expediente INFANTES2023/8028 (27/10/2023).  
Extracto: INFANTES2023/8028. Tributos. Solicitud a la DPCR de inclusión en el Plan de Inspección 2/2023 relativo al IAE.

**Decreto número 2023/241**, Nº Expediente INFANTES2023/8045 (30/10/2023).  
Extracto: MERCADILLO 2º SEMESTRE 2023.

**Decreto número 2023/242**, Nº Expediente INFANTES2023/8347 (03/11/2023).

Documento firmado electrónicamente en el marco de la normativa vigente. Puede comprobarse su autenticidad insertando el CVE reflejado al margen en la sede electrónica corporativa expresada.

Extracto: Personal. Programa Escuelas Deportivas (Deporte 2023). Reducción de Jornada..

**Decreto número 2023/243**, Nº Expediente INFANTES2023/7275 (03/11/2023).  
Extracto: Contratación. Climatización de Edificios Municipales. Subvenciones. 2ª Nominativa DPCR 2023. Infraestructuras: Edificios Municipales. CM 43/2023.

**Decreto número 2023/244**, Nº Expediente INFANTES2023/8433 (07/11/2023).  
Extracto: FACTURACIÓN GASTO MENOR Y MAYOR OCTUBRE 5.

**Decreto número 2023/245**, Nº Expediente INFANTES2023/8035 (08/11/2023).  
Extracto: Personal. Nombramiento SAD programa 2023. Decreto nombramiento sustitución.

**Decreto número 2023/246**, Nº Expediente INFANTES2023/8536 (09/11/2023).  
Extracto: Modificación Presupuestaria 6/2023. Generación de créditos por ingresos.

**Decreto número 2023/247**, Nº Expediente INFANTES2023/8650 (13/11/2023).  
Extracto: FACTURACIÓN. SUMINISTRO ENERGÍA ELECTRICA MES DE OCTUBRE.

**Decreto número 2023/248**, Nº Expediente INFANTES2023/8570 (13/11/2023).  
Extracto: FACTURACIÓN. GASTO MENOR Y MAYOR NOVIEMBRE 1.

**Decreto número 2023/249**, Nº Expediente INFANTES2023/8658 (13/11/2023).  
Extracto: JUSTIFICACIÓN EXPEDIENTE SUBVENCIÓN 7.2023 ASOCIACIÓN DE ARTISTAS PLASTICOS INFANTEÑOS "ARTEAGA ALFARO".

**Decreto número 2023/250**, Nº Expediente INFANTES2023/8673 (14/11/2023).  
Extracto: Decreto. Tarifas Árbitros Liga Local de Fútbol Sala 2023..

**Decreto número 2023/251**, Nº Expediente INFANTES2023/8748 (17/11/2023).  
Extracto: FACTURACIÓN. SUMINISTRO ENERGÍA ELECTRICA. ATRASOS MESES ANTERIORES.

**Decreto número 2023/252**, Nº Expediente INFANTES2023/2101 (17/11/2023).  
Extracto: Contratación. Subvenciones 2022 Comercio. Ayudas para el apoyo a mercados, zonas urbanas comerciales, comercio no sedentario y canales cortos de comercialización, en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia. Aprobación Memoria-Proyecto.

**Decreto número 2023/253**, Nº Expediente INFANTES2023/8681 (17/11/2023).  
Extracto: Contratación. Asociación Tierras de Libertad. Convocatoria 2-2023. Proyectos no productivos Leader 2014/2022. Proyecto para RENOVACIÓN A TECNOLOGÍA LED Y MEJORA DE LA EFICIENCIA ENERGÉTICA DE LA ILUMINACIÓN DE LA PISTA DEL PABELLÓN POLIDEPORTIVO DEL C.E.I.P. "Arqueólogo García Bellido" - C/ Feria, 3; VVA. DE LOS INFANTES Y SUMINISTRO DE SILLAS Y ESCENARIO PARA EVENTOS para Ayuntamiento de VVA. DE LOS INFANTES.

**Decreto número 2023/254**, Nº Expediente INFANTES2023/8639 (20/11/2023).  
Extracto: Sanciones. Ley 50/1999, de 23 de diciembre, sobre el régimen jurídico de la tenencia de animales peligrosos. JFF.

**Decreto número 2023/255**, Nº Expediente INFANTES2023/8785 (20/11/2023).  
Extracto: FACTURACIÓN GASTO MAYOR PROYECTO BÁSICO Y PROYECTO EJECUCIÓN OBRA REHABILITACIÓN DEL EDIFICIO MERCADO DE ABASTOS. SUBVENCIÓN MINISTERIO DE INDUSTRIA, COMERCIO Y TURISMO. FONDOS NEXT GENERATION. .

**Decreto número 2023/256**, Nº Expediente INFANTES2023/8786 (20/11/2023).  
Extracto: FACTURACIÓN GASTO MAYOR PROYECTO BÁSICO Y PROYECTO EJECUCIÓN OBRA REHABILITACIÓN AREA COLINDANTE EXTERIOR DE LA PLAZAAPARCAMIENTO DEL MERCADO DE ABASTOS. SUBVENCIÓN MINISTERIO DE INDUSTRIA, COMERCIO Y TURISMO. FONDOS NEXT GENERATION. .

**Decreto número 2023/257**, Nº Expediente INFANTES2023/8826 (22/11/2023).  
Extracto: Modificación Presupuestaria 7/2023. Generación de créditos por ingresos.

**Decreto número 2023/258**, Nº Expediente INFANTES2023/8850 (23/11/2023).  
Extracto: FACTURACIÓN. GASTO MENOR Y MAYOR NOVIEMBRE 2.

**Decreto número 2023/259**, Nº Expediente INFANTES2023/8879 (26/11/2023).  
Extracto: FACTURACIÓN GASTO MAYOR SEGUNDA CERTIFICACIÓN MES DE OCTUBRE OBRA REHABILITACIÓN HOSPITAL SANTIAGO. FONDOS NEXT GENERATION. PIREP.

**Decreto número 2023/260**, Nº Expediente INFANTES2023/8582 (27/11/2023).  
Extracto: Contratación. Subvenciones 2022 Comercio. Ayudas para el apoyo a mercados, zonas urbanas comerciales, comercio no sedentario y canales cortos de comercialización, en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia. Aprobación Memoria-Proyecto. (corregido nombre proyecto)..

**Decreto número 2023/261**, Nº Expediente INFANTES2023/8781 (28/11/2023).  
Extracto: Subvenciones. DPCR. Plan de Empleo para contratación de Técnicos en competencias digitales en los Puntos de Inclusión digital 2023 (PID). Constitución de bolsa y nombramiento.

**Decreto número 2023/262**, Nº Expediente INFANTES2023/8582 (28/11/2023).  
Extracto: Subvenciones. NOMINATIVA 132.522,20 € PAVIMENTACIÓN DE CALLES, REHABILITACIÓN MERCADO Y PANTALLA DIGITAL..

**Decreto número 2023/263**, Nº Expediente INFANTES2023/7909 (29/11/2023).  
Extracto: Subvención para programas y actividades relativas a la promoción del principio de igualdad de oportunidades entre géneros 2023..

**Decreto número 2023/264**, Nº Expediente INFANTES2023/7909 (30/11/2023).  
Extracto: Subvención para programas y actividades relativas a la promoción del principio de igualdad de oportunidades entre géneros 2023..

**Decreto número 2023/265**, Nº Expediente INFANTES2023/9014 (30/11/2023).  
Extracto: FACTURACIÓN. GASTO MENOR Y MAYOR NOVIEMBRE 3.

**Decreto número 2023/266**, Nº Expediente INFANTES2023/9106 (04/12/2023).  
Extracto: Contratación. Obras. Reparaciones del colector desagüe Calle PIO XII. Construcción nuevo pozo y reparación tubería rota. Enganche de acometida. Limpieza de obra. Contrato menor 55/2023..

**Decreto número 2023/267**, Nº Expediente INFANTES2023/5959 (04/12/2023).  
Extracto: INFANTES2023/5959. Funcionamiento. Delegación Alcaldía. Celebración matrimonio civil 16/12/2023. MVA y JRM..

**Decreto número 2023/268**, Nº Expediente INFANTES2023/8580 (05/12/2023).  
Extracto: ASUNTO: Personal. Nombramiento SAD programa 2023. Decreto nombramiento sustitución.

**Decreto número 2023/269**, Nº Expediente INFANTES2023/8582 (07/12/2023).  
Extracto: Subvenciones. NOMINATIVA 132.522,20 € PAVIMENTACIÓN DE CALLES, REHABILITACIÓN MERCADO Y PANTALLA DIGITAL..

**Decreto número 2023/270**, Nº Expediente INFANTES2023/9260 (11/12/2023).  
Extracto: Sanciones. ordenanza. Ley 7/2020 de 31 de agosto, de Bienestar, Protección y

Defensa de los Animales de Castilla la Mancha.

**Decreto número 2023/271**, Nº Expediente INFANTES2023/7683 (12/12/2023).  
Extracto: Contratación. Servicios. Contrato de dirección de ejecución material y coordinación de seguridad y salud. Obra para la rehabilitación del área exterior de la plaza-aparcamiento del Mercado de Abastos de Villanueva de los Infantes. CM 46/2023..

**Decreto número 2023/272**, Nº Expediente INFANTES2023/7680 (12/12/2023).  
Extracto: Contratación. Servicios. Contrato de dirección de ejecución material y coordinación de seguridad y salud. Obra para la rehabilitación del edificio Mercado de Abastos de Villanueva de los Infantes. CM 45/2023..

**Decreto número 2023/273**, Nº Expediente INFANTES2023/9082 (12/12/2023).  
Extracto: INFANTES2023/9082. Subvenciones. La Diputación en tu colegio. Enero a junio 2024.

**Decreto número 2023/274**, Nº Expediente INFANTES2023/9218 (13/12/2023).  
Extracto: Contratación. Bienes. Autorización uso privativo Quiosco piscina Polideportivo Fernando Luna. Contrato Menor 56/2023.

**Decreto número 2023/275**, Nº Expediente INFANTES2023/9303 (13/12/2023).  
Extracto: Contratación. Bienes. Autorización para la ocupación con carácter privativo de los Quioscos situados en el Parque de la Constitución para su explotación. (LOTES 1,2 y 3). Contrato menor 57/2023.

**Decreto número 2023/276**, Nº Expediente INFANTES2023/9337 (13/12/2023).  
Extracto: FACTURACIÓN. GASTO MENOR Y MAYOR DICIEMBRE 1.

**Decreto número 2023/277**, Nº Expediente INFANTES2023/9347 (13/12/2023).  
Extracto: FACTURACIÓN. SUMINISTRO ENERGÍA ELÉCTRICA MES DE NOVIEMBRE.

**Decreto número 2023/278**, Nº Expediente INFANTES2023/9352 (14/12/2023).  
Extracto: Contratación. Contratos privados de servicios de seguros de Flota de Vehículos; Daños, Robo e Incendios, y de Responsabilidad Civil del Ayuntamiento de Villanueva de los Infantes.

**Decreto número 2023/279**, Nº Expediente INFANTES2023/8780 (14/12/2023).  
Extracto: INFANTES2023/8780. Subvenciones. DPCR. Plan de Obras Redes de Abastecimiento de Agua Potable 2023.

**Decreto número 2023/280**, Nº Expediente INFANTES2023/9413 (18/12/2023).  
Extracto: FACTURACIÓN. GASTO MENOR Y MAYOR DICIEMBRE 2.

**Decreto número 2023/281**, Nº Expediente INFANTES2023/8781 (19/12/2023).  
Extracto: INFANTES2023/8781. Subvenciones. DPCR. Plan de Empleo para contratación de Técnicos en competencias digitales en los Puntos de Inclusión digital 2023 (PID). Lista definitiva de admitidos/as.

**Decreto número 2023/282**, Nº Expediente INFANTES2023/9031 (19/12/2023).  
Extracto: Contratación. Servicios. PODA DE ARBOLADO, TRITURADO Y LIMPIEZA (diferentes espacios públicos). Contrato Menor 54/2023.

**Decreto número 2023/283**, Nº Expediente INFANTES2023/9475 (19/12/2023).  
Extracto: Modificación Presupuestaria 8/2023. Transferencia de Crédito entre mismas áreas de gasto o que afecten a partidas de personal.

**Decreto número 2023/284**, Nº Expediente INFANTES2023/8575 (20/12/2023).  
Extracto: Obras. Licencia. Reforma baño, solado y reparación tejado C/ Frailes, 23. 8974518VH9887S.

**Decreto número 2023/285**, Nº Expediente INFANTES2023/8578 (20/12/2023).  
Extracto: Obras. Licencia. Acometida saneamiento. C/ Frailes, 23. 8974518VH9887S.

**Decreto número 2023/286**, Nº Expediente INFANTES2023/6642 (20/12/2023).  
Extracto: Obras. Licencia. Construcción de vivienda unifamiliar. C/ Barrio Chico, 27. 9375404VH9897N0001WZ.

**Decreto número 2023/287**, Nº Expediente INFANTES2023/8576 (20/12/2023).  
Extracto: Obras. Licencia. Acometida de agua. C/ Frailes, 23. 8974518VH9887S..

**Decreto número 2023/288**, Nº Expediente INFANTES2023/9477 (20/12/2023).  
Extracto: FACTURACIÓN GASTO MAYOR TERCERA CERTIFICACIÓN MES DE NOVIEMBRE OBRA REHABILITACIÓN HOSPITAL SANTIAGO. FONDOS NEXT GENERATION. PIREP.

**Decreto número 2023/289**, Nº Expediente INFANTES2023/8681 (20/12/2023).  
Extracto: Contratación. Asociación Tierras de Libertad. Convocatoria 2-2023. Proyectos no productivos Leader 2014/2022. Proyecto para RENOVACIÓN A TECNOLOGÍA LED Y MEJORA DE LA EFICIENCIA ENERGÉTICA DE LA ILUMINACIÓN DE LA PISTA DEL PABELLÓN POLIDEPORTIVO DEL C.E.I.P. "Arqueólogo García Bellido" - C/ Feria, 3;

Documento firmado electrónicamente en el marco de la normativa vigente. Puede comprobarse su autenticidad insertando el CVE reflejado al margen en la sede electrónica corporativa expresada.



VVA. DE LOS INFANTES Y SUMINISTRO DE SILLAS Y ESCENARIO PARA EVENTOS para Ayuntamiento de VVA. DE LOS INFANTES.

**Decreto número 2023/290**, Nº Expediente INFANTES2023/9409 (21/12/2023).  
Extracto: iNFANTES2023/9409. Personal. Nombramiento funcionaria interina Auxiliar Administrativo AADA.

**Decreto número 2023/291**, Nº Expediente INFANTES2023/9535 (21/12/2023).  
Extracto: FACTURACIÓN. GASTO MENOR Y MAYOR DICIEMBRE 3.

**Decreto número 2023/292**, Nº Expediente INFANTES2023/9533 (21/12/2023).  
Extracto: SUBVENCIONES. APROBACIÓN SUBVENCIÓN N.º 23/2023. AMPA FRANCISCO DE QUEVEDO.

**Decreto número 2023/293**, Nº Expediente INFANTES2023/9532 (21/12/2023).  
Extracto: SUBVENCIONES. APROBACIÓN SUBVENCIÓN N.º 22/2023. COFRADIA NUESTRA SEÑORA DE LA ANTIGUA Y SANTO TOMÁS DE VILLANUEVA.

**Decreto número 2023/294**, Nº Expediente INFANTES2023/9529 (21/12/2023).  
Extracto: SUBVENCIONES. APROBACIÓN SUBVENCIÓN N.º 19/2023. INFANTES FUTBOL SALA. TORNEO DEL PISTO.

**Decreto número 2023/295**, Nº Expediente INFANTES2023/9530 (21/12/2023).  
Extracto: SUBVENCIONES. APROBACIÓN SUBVENCIÓN N.º 20/2023. HERMANDAD DE SAN CRISTOBAL Y SAN MIGUEL.

**Decreto número 2023/296**, Nº Expediente INFANTES2023/9531 (21/12/2023).  
Extracto: SUBVENCIONES. APROBACIÓN SUBVENCIÓN N.º 21/2023. CLUB DEPORTIVO ATLETISMO INFANTES.

**Decreto número 2023/297**, Nº Expediente INFANTES2023/9538 (21/12/2023).  
Extracto: JUSTIFICACIÓN EXPEDIENTE SUBVENCIÓN 13.2023 ASOCIACIÓN CULTURAL TERESA PANZA.

**Decreto número 2023/298**, Nº Expediente INFANTES2023/9552 (22/12/2023).  
Extracto: Modificación Presupuestaria 9/2023. Generación de créditos por ingresos.

**Decreto número 2023/299**, Nº Expediente INFANTES2023/9314 (22/12/2023).  
Extracto: Aprobacion inicio.

**Decreto número 2023/300**, Nº Expediente INFANTES2023/9303 (26/12/2023).

Extracto: Bienes. Autorización para la ocupación con carácter privativo de los Quioscos situados en el Parque de la Constitución para su explotación. (LOTES 1,2 y 3)..

**Decreto número 2023/301**, Nº Expediente INFANTES2023/9570 (26/12/2023).

Extracto: Personal. Plan Corresponsables. Nombramiento Navidad.

**Decreto número 2023/302**, Nº Expediente INFANTES2023/9218 (26/12/2023).

Extracto: Contratación. Bienes. Autorización uso privativo Quiosco piscina Polideportivo Fernando Luna. Contrato Menor 56/2023.

**Decreto número 2023/303**, Nº Expediente INFANTES2023/9412 (26/12/2023).

Extracto: INFANTES2023/9412. Obras. Licencia de primera ocupación. C/ Origón, 4. 8473702VH9887S0001AW.

**Decreto número 2023/304**, Nº Expediente INFANTES2023/9412 (27/12/2023).

Extracto: INFANTES2023/9412. Obras. Licencia de primera ocupación. C/ Origón, 4. 8473702VH9887S0001AW.

**Decreto número 2024/1**, Nº Expediente INFANTES2023/9351 (02/01/2024).

Extracto: CONTRATACIÓN. SEGURO COMBINADO DE DAÑOS, ROBOS E INCENDIOS DEL AYUNTAMIENTO DE VILLANUEVA DE LOS INFANTES..

**Decreto número 2024/2**, Nº Expediente INFANTES2023/9350 (02/01/2024).

Extracto: Contratación. Exp. contratación 59/2023 contrato privado de servicios de seguros Vehículos flota.

**Decreto número 2024/3**, Nº Expediente INFANTES2023/9352 (02/01/2024).

Extracto: Contratación. Exp. contratación Nº 61/2023 contrato privado de servicios de Responsabilidad Civil del Ayuntamiento de Villanueva de los Infantes..

**Decreto número 2024/4**, Nº Expediente INFANTES2023/9218 (02/01/2024).

Extracto: Contratación. Bienes. Autorización uso privativo Quiosco piscina Polideportivo Fernando Luna. Contrato Menor 56/2023.

**Decreto número 2024/5**, Nº Expediente INFANTES2023/9303 (02/01/2024).

Extracto: Contratación. Bienes. Autorización para la ocupación con carácter privativo de los Quioscos situados en el Parque de la Constitución para su explotación. (LOTES 1,2 y 3). Contrato menor 57/2023.

**Decreto número 2024/6**, Nº Expediente INFANTES2023/9500 (02/01/2024).  
Extracto: Inicio procedimiento.

**Decreto número 2024/7**, Nº Expediente INFANTES2024/116 (08/01/2024).  
Extracto: FACTURACIÓN. GASTO MENOR Y MAYOR DICIEMBRE 4.

**Decreto número 2024/8**, Nº Expediente INFANTES2023/9010 (08/01/2024).  
Extracto: Contratación. Suministro. Adquisición de 16 paneles de metacrilato tamaño A0 para "Museo del Quijote" ubicado en la Casa Rueda.

**Decreto número 2024/9**, Nº Expediente INFANTES2023/7583 (15/01/2024).  
Extracto: Procedimiento Genérico Secretaría Personal. Bases de la convocatoria de Bolsa para cubrir una plaza como "CONSERJE, MANTENEDOR Y LIMPIADOR" del C.P. Arqueólogo García Bellido. Subvención DPCR. La Diputación en tu colegio. Nombramiento 2024.

**Decreto número 2024/10**, Nº Expediente INFANTES2024/228 (15/01/2024).  
Extracto: Contratación. Servicios de Promoción artística para la gestión de Orquestas carnaval 2024. Contrato nº 3/2024 CM..

**Decreto número 2024/11**, Nº Expediente INFANTES2023/9314 (15/01/2024).  
Extracto: Aprobacion Expediente.

**Decreto número 2024/12**, Nº Expediente INFANTES2023/9500 (15/01/2024).  
Extracto: Aprobacion Expediente.

**Decreto número 2024/13**, Nº Expediente INFANTES2023/8781 (15/01/2024).  
Extracto: INFANTES2023/8781. Subvenciones. DPCR. Plan de Empleo para contratación de Técnicos en competencias digitales en los Puntos de Inclusión digital 2023 (PID). Constitución de bolsa y nombramiento.

**Decreto número 2024/14**, Nº Expediente INFANTES2024/244 (17/01/2024).  
Extracto: Jubilacion Anticipada Voluntaria MAJG.

**Decreto número 2024/15**, Nº Expediente INFANTES2024/74 (18/01/2024).  
Extracto: Obras. Rehabilitación y limpieza del claustro del Convento de Santo Domingo de Vva. de los Infantes. 9074026VH9897S0001AY.

**Decreto número 2024/16**, Nº Expediente INFANTES2024/334 (18/01/2024).  
Extracto: Decreto baja voluntaria

**Decreto número 2024/17**, Nº Expediente INFANTES2024/135 (18/01/2024).  
Extracto: Personal. Solicitud permiso de lactancia de Araceli Avilés.

**Decreto número 2024/18**, Nº Expediente INFANTES2024/244 (18/01/2024).  
Extracto: Resolución Jubilación voluntaria anticipada MAJG.

**Decreto número 2024/19**, Nº Expediente INFANTES2023/3545 (19/01/2024).  
Extracto: Estadística. Baja por inscripción indebida. Comprobación residencia núm. 1/2023..

**Decreto número 2024/20**, Nº Expediente INFANTES2024/293 (19/01/2024).  
Extracto: Bases. IV Concurso de Máscaras y Antifaces "Crea tu Máscara", Concurso Disfraces Infantil, Concurso Comparsas Adultos y Concurso Carrozas y Grupos. Carnaval 2024.

**Decreto número 2024/21**, Nº Expediente INFANTES2023/6088 (22/01/2024).  
Extracto: Control y Seguimiento de la obra de Rehabilitación del exterior del Mercado de Abastos de Villanueva de los Infantes.

**Decreto número 2024/22**, Nº Expediente INFANTES2023/6088 (22/01/2024).  
Extracto: Control y Seguimiento de la obra de Rehabilitación del interior del Mercado de Abastos de Villanueva de los Infantes.

**Decreto número 2024/23**, Nº Expediente INFANTES2024/427 (23/01/2024).  
Extracto: Contratación. Proyecto para RENOVACIÓN A TECNOLOGÍA LED Y MEJORA DE LA EFICIENCIA ENERGÉTICA DE LA ILUMINACIÓN DE LA PISTA DEL PABELLÓN POLIDEPORTIVO DEL C.E.I.P. "Arqueólogo García Bellido" - C/ Feria, 3.

**Decreto número 2024/24**, Nº Expediente INFANTES2024/133 (25/01/2024).  
Extracto: Contratación. Explotación Barra Carnaval 2024. Contrato 01/2024 CM.

El Sr. Fernández Pacheco manifiesta que son muchos los decretos a ver, son noventa y cuatro decretos, por lo que solicita que se les de a su Grupo traslado mucho antes.

La Sr. Alcaldesa responde que los plazos de remisión de la documentación son los que marca la Ley. No obstante, pueden venir cada quince días a consultarlos al Ayuntamiento.

El Sr. Fernández Pacheco pide que se les remitan por medios electrónicos, que será más fácil para todos.

Documento firmado electrónicamente en el marco de la normativa vigente. Puede comprobarse su autenticidad insertando el CVE reflejado al margen en la sede electrónica corporativa expresada.

El Sr. García Aparicio pregunta por un decreto de contenido económico. La Sra. Alcaldesa responde que cree que se refiere a una modificación presupuestaria, a una generación de crédito.

El Sr. Chaparro Contreras pregunta por qué se hace la modificación presupuestaria por decreto.

La Sra. Alcaldesa responde que, según el tipo de modificación presupuestaria, la ley otorga la competencia para su aprobación al Pleno o al Alcalde.

El Sr. García Aparicio que ha visto un decreto referente a una subvención nominativa de pavimentación de calles y pantalla digital.

La Sr. Alcaldesa responde que se refiere probablemente a obras en Calle Santa Teresa o acerado en La Noria, aunque no sabe exactamente a qué se refiere.

El Sr. García Aparicio pregunta sobre un decreto sobre una sanción.

La Alcaldesa responde que quizás sea por tenencias de animales sueltos o perros peligrosos, son expedientes que se tramitan desde la Policía Local.

El Sr. García Aparicio pregunta por qué hay varias licencias que se aprueban por decreto y no por la Junta de Gobierno Local.

La Sr. Alcaldesa responde que es por agilizar la tramitación de las mismas en aquellos casos que van con retraso o bien se requiere su concesión urgente por distintas razones.

El Sr. García Aparicio pregunta por el decreto de jubilación anticipada de la bibliotecaria.

La Sra. Alcaldesa responde que se ha aceptado por el Ayuntamiento la solicitud de la bibliotecaria de jubilarse anticipadamente. Están tramitando la creación de una bolsa para cubrir provisionalmente el puesto de trabajo y en un futuro se cubrirá de forma definitiva.

## **5.- URGENCIAS.**

Acto seguido, tras preguntar la Sra. Alcaldesa si alguno de los Sres./as Concejales/as desea someter a la consideración del Pleno de la Corporación alguna cuestión de urgencia en el marco de lo dispuesto en el art. 83 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales y normas concordantes, no hay urgencia por los asistentes.

## **6.- RUEGOS Y PREGUNTAS.**

Abierto el turno de ruegos y preguntas, se efectúan las siguientes intervenciones que son contestadas como se señala a continuación:

Documento firmado electrónicamente en el marco de la normativa vigente. Puede comprobarse su autenticidad insertando el CVE reflejado al margen en la sede electrónica corporativa expresada.

El Sr. García Aparicio pregunta si el Ayuntamiento se ha acogido a la subvención para mejora de la red de agua potable y a cuanto asciende la cuantía de la misma.

La Sra. Alcaldesa responde que sí se ha solicitado, ascendiendo a la cantidad a unos 130.000 euros. El resto del gasto no está aun cerrado porque se incluirá en el Plan de Obras.

El Sr. Chaparro Contreras pregunta por las fugas de agua.

La Sra. Alcaldesa responde que son pocas y cuando aparecen tratan de arreglarlo de inmediato.

El Sr. Chaparro Contreras pregunta por la escasez de agua del Pantano de la Cabezuela, si el Ayuntamiento está haciendo sondeos propios, si se han explorado los pozos de San Miguel y si vamos a recibir agua del Pozo del Tío Genaro.

La Sra. Alcaldesa responde que sí están trabando en ello. Que ha tenido varias reuniones con responsables del asunto, como con la Presidenta de Aguas de Castilla-La Mancha, ya que los depósitos y la competencia del Pantano es suya. También se ha reunido con la empresa que gestiona el Pantano de la Cabezuela. No obstante, señala que con lo decretado por el Presidente de la Junta de Comunidades, el Sr. García Page, no debe haber ningún problema de abastecimiento de agua.

Añade la Sra. Alcaldesa que el agua no es muy buena por su escasez según señala las analíticas, algo normal en estos casos.

El Sr. Chaparro Contreras anima a la Sra. Alcaldesa a continúe insistiendo sobre este asunto.

El Sr. Chaparro Contreras pregunta sobre un acuerdo de la Junta de Gobierno referente a la adjudicación de un contrato sobre abastecimiento de agua.

La Sra. Alcaldesa responde que es un contrato para que una empresa realice una auditoria y prepare la documentación necesaria para poder licitar el servicio, ya que el actual contrato está próximo a finalizar su vigencia.

Una vez preparada la documentación, se tramitará el mismo por medios electrónicos a través de la Plataforma del Estado. No existen problemas con la actual concesionaria, pero es necesario tramitar el expediente al haber finalizado la vigencia del contrato actual, por lo que será adjudicado a la mejor oferta presentada.

El Sr. Chaparro Contreras reconoce la labor de la de Bibliotecaria y su servicio a la cultura por su próxima jubilación. Pregunta que va a pasar con este servicio, con los clubs de cultura, con el archivo y la limpieza de la misma.

La Sra. Alcaldesa responde que la limpieza de la Biblioteca la realiza personal fijo del Ayuntamiento. Mari Ángeles ha hecho una buena labor en la Biblioteca, habiéndose accedido por el Ayuntamiento a favor de su solicitud de jubilación anticipada. Los próximos días tendrá una reunión con el Club de Lectura. La plaza se sacará inicialmente mediante bolsa, estamos ya trabajando en ello, intentándose con ello dar el mejor servicio posible.

El Sr. Chaparro Contreras manifiesta que las funciones del archivo las ha llevado la Bibliotecaria voluntariamente.

La Sra. Alcaldesa expone que se podrá incluir esa función para este puesto de trabajo, ya que no hay RPT en el Ayuntamiento.

El Sr. Chaparro Contreras expone que ha tenido conocimiento de quejas por la falta de mantenimiento del gimnasio municipal, tanto de las instalaciones como de las máquinas.

La Sra. Alcaldesa responde que que acaban de cambiar la climatización. Es un espacio muy limitado donde los usuarios no se pueden mover con mucha libertad. Les gustaría cambiar su ubicación, ya que el espacio del actual gimnasio es insuficiente.

El Sr. Chaparro Contreras ruega que se actualice el Portal de Transparencia, ya que las actas llevaban tres meses sin publicar. Por ello piden que se les remitan.

La Sra. Alcaldesa responde que ello se debe a los distintos cambios y bajas del personal, pero actualmente se encuentra actualizado y a disposición de todos.

El Sr. García Aparicio pregunta por unos marcadores que no funcionaban.

El Sr. Huescar Solís responde que fue algo puntual, resultó que en el mismo momento del partido no funcionaban. Ya están arreglados.

El Sr. García Aparicio pregunta por la adjudicación de la barra del carnaval, por qué no ha habido Mesa de Contratación.

Por Secretaría se informa porque en ese caso no se exige la Mesa por la norma aplicable.

El Sr. García Aparicio pregunta si habrá la Carpa del Carnaval.

La Sra. Alcaldesa responde afirmativamente.

El Sr. García Aparicio pregunta por la Relación de Puestos de Trabajo (RPT).

La Sra. Alcaldesa responde que la está elaborando una empresa y luego se negociará con los representantes sindicales de los trabajadores. La nueva RPT supondrá un aumento del gasto, por lo que se está estudiando como abordar dicho gasto. La RPT es una herramienta positiva tanto para el trabajador como para el concejal a la hora de conocer sus funciones.

El Sr. García Aparicio pregunta si se ha estudiado alguna subvención para la RPT.

La Sra. Alcaldesa responde afirmativamente, pero al ser un gasto fijo del Capítulo 1 no puede depender de subvenciones, lo tiene que asumir el Presupuesto Municipal.

La Sra. Santos Martínez expone que ellos asistieron al FITUR. Cree que el pueblo se merece una explicación del caos que supuso la organización del viaje a FITUR por el Ayuntamiento.

El Sr. Peinado García pregunta que le defina caos.

La Sra. Santos Martínez expone que por la gestión que se hizo desde el Ayuntamiento, que movilizó a una serie de personas y al llegar a FITUR resulta que no pueden actuar.

El Sr. Peinado García responde que compraron las entradas a través de un sistema que dio problemas, que hablaron con la Asociación de los Pueblos más Bonitos, que dieron el visto bueno a la actuación. Cuando llegaron nos dicen que había un problema, ya que al parecer no dejaban pasar instrumentos, a pesar de haber informado con antelación.

La Sra. Alcaldesa añade que ellos hicieron la gestión con los stands, no con IFEMA.

El Sr. García Aparicio cree que pudo haber errores, porque considera que debió organizarse con más antelación, no verlo una semana antes.

El Sr. Peinado García responde que lo prepararon quince días antes.

La Sra. Alcaldesa manifiesta que no existió falta de previsión, ya que les dijeron que estaba todo correcto, todo esto ya estaba hablado desde diciembre.

La Sra. Santos Martínez dice que el día de San Antón le comentaron que se iba a actuar en la Plaza Mayor de Madrid.

La Sra. Alcaldesa responde que valoraron hacerlo en Toledo con motivo del 50 aniversario de la declaración de Conjunto Histórico y luego más adelante actuar en Madrid, ya que en la capital hay que solicitar los permisos con más tiempo.

El Sr. García Aparicio manifiesta que la Alcaldesa acaba de reconocer que no se pidió con tiempo.



La Sra. Alcaldesa responde que al final consideraron actuar primero en Toledo.

El Sr. García Aparicio pregunta por qué hubo muchos problemas con la adquisición de entradas de FITUR.

La Sra. Alcaldesa responde que fue por algo burocrático, ya que no se podía hacer transferencias ni ellos hacen facturas, por lo que hubo que adquirir las entradas de forma individual.

La Sra. Santos Martínez expone que si las cosas se organizan con tiempo y con celo es mejor.

La Sra. Alcaldesa manifiesta que aunque se hubiera organizado con más tiempo el resultado hubiera sido el mismo.

El Sr. Peinado García invita a la concejala Santos Martínez a que colabore con él para que se vea como se organizan los eventos.

La Sra. Santos Martínez se ofrece para echar una mano en la organización del 50 aniversario de la declaración de Conjunto Histórico y en el 25 aniversario de las Cruces de Mayo. Añade que no ha habido promoción turística en FITUR.

La Sra. Alcaldesa contesta que se ha promocionado Villanueva de los Infantes como destino turístico, apareciendo en varios medios de comunicación y sorteando una estancia en el Municipio para dos personas.

La Sra. Santos Martínez pregunta si está previsto crear alguna Comisión para organizar los aniversarios de este año.

El Sr. Peinado García responde que estará encantado en contar con todo el mundo que quiera participar.

El Sr. Fernández Pacheco ruega que se cuente con ellos en estos temas.

La Sra. Santos Martínez manifiesta que no se les comunicó de forma oficial el acto de Protección Civil.

La Sra. Alcaldesa da explicaciones sobre este asunto.

Y no habiendo más asuntos que tratar en el orden del día, la Sra. Alcaldesa-Presidenta levanta la sesión siendo las 21:30 horas, y para constancia de lo que se ha tratado y de los acuerdos emitidos, en la fecha indicada al margen, se extiende la presente acta de la sesión, que firma la Sra. Alcaldesa-Presidenta con su visto bueno y el Secretario General, que da fe de la misma.



Nº 1/2024

Vº Bº

ALCALDESA-PRESIDENTA,

EL SECRETARIO GENERAL,

Documento firmado electrónicamente en el marco de la normativa vigente. Puede comprobarse su autenticidad insertando el CVE reflejado al margen en la sede electrónica corporativa expresada.